

# Tanulmányok alatti vizsgák

## A vizsgák típusai:

- Osztályozó vizsga: egyéni tanulmányi rend, előrehozott érettségi vizsga, hiányzás miatt.
- Különbözeti vizsga: iskolaváltoztatás, osztályváltás, csoportváltás miatt.
- Javítóvizsga: év végén 1, 2, 3 tantárgyból elégtelen osztályzat esetén, vagy ha a javítóvizsgán vagy különbözeti vizsgán számára felróható ok miatt nem szerez érdemjegyet.
- Pótló vizsga: ha a vizsgán a tanuló számára fel nem róható ok miatt nem szerez érdemjegyet.
- Szintvizsga

(Az érettségi vizsga teljes folyamatát az érettségi vizsgaszabályzat határozza meg.)

## 2. Általános szabályok

A tanulók osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik, vagy a tanulmányok alatti vizsga alapján kell megállapítani.

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz

- osztályozó vizsgára,
- különbözeti vizsgára,
- javító vizsgára,
- pótló vizsgára vonatkozik.

A tanulmányok alatti vizsgák szervezése és lebonyolítása a szakképzésről szóló 2019.évi LXXX. törvény 60. § ( 1) bekezdés, és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020.(II. 7.) Kormányrendelet 182-193 § kell alkalmazni.

Minden vizsga írásbeli, szóbeli, és/ vagy gyakorlati vizsgarészből állhat az iskola Pedagógiai programja alapján.

### **3. A tanulmányok alatti vizsgák fajtái**

#### **3.1 Osztályozó vizsga**

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.

Osztályozó vizsgát kell tennie az oktatói testület döntése alapján annak a tanulónak:

- akinek a tanítási év során igazolt és igazolatlan hiányzásai együttesen meghaladják a jogszabályban meghatározott mértéket: 250 órát, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30%-át,
- ha felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- vagy engedélyezték számára, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget és emiatt félévi vagy év végi osztályzatát nem tudta a szaktanár megállapítani.

Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Osztályozó vizsgát az iskola a tanév során bármikor szervezhet.

#### **3.2 Különbözeti vizsga**

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az iskola igazgatója a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az iskola a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres tovább haladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A különbözeti vizsga tantárgyait, tartalmát, időpontját az igazgató határozza meg, a határozatot írásban megküldi a tanulónak és szüleinek. A határozatról tájékoztatja az érintett szaktanárokat.

#### **3.3 Javítóvizsga**

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, vagy a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15- étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

### ***Pótló vizsga***

Ha a vizsgázó az osztályozó-, különbözeti-, vagy javítóvizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné, pótló vizsgát tehet. A vizsgázónak fel nem róható ok jogosságát az igazgató mérlegeli, és dönt a pótló vizsga időpontjáról.

## **4. A tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb szabályai**

### ***4.1 A vizsgabizottság***

A vizsgabizottság minimum három főből áll:

- elnök,
- kérdező oktató,
- ellenőrző oktató.

#### **4.1.1 Az elnök:**

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- s ha kell, szavazást rendel el.

#### **4.1.2 A kérdező oktató csak megfelelő szakos végzettségű lehet.**

#### **4.1.3 Az ellenőrző oktató lehetőség szerint szakos kell, hogy legyen.**

Az igazgató felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Az írásbeli és szóbeli vizsga előtt a vizsgázónak tíz perccel korábban kötelező megjelennie. A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a Pedagógiai programban meghatározott követelményeket kér számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

#### ***4.2 Az írásbeli vizsgák általános szabályai***

Egy vizsganapon egy tanuló vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató oktató úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

Ha a vizsgázó az írásbelin szabálytalanságot követ el, a felügyelő oktató ezt jegyzőkönyvben rögzíti, felveszeti a feladatlapra és jelenti az igazgatónak.

Az írásbeli vizsga javítása: a tanító oktató az adott vizsganapon piros tollal kijavítja az írásbeli dolgozatot.

#### ***4.3 A szóbeli vizsgák általános szabályai***

A szóbeli feleletet megelőzően minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani. Egy-egy tantárgyból egy tanuló esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet hosszabb.

A szóbeli vizsgán minden vizsgázó tételt húz, a tantárgyakhoz kapcsolódó segédeszközökkel készül az önálló feleletre. A felkészülési idő legalább harminc perc.

A felelet során a tanuló a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit használhatja.

Ha a vizsgázó az adott tételből teljes tudatlanságról tesz tanúbizonyságot, egy alkalommal póttételt húzhat.

Két tantárgy között a vizsgázónak legalább tizenöt perc pihenőidőt kell biztosítani.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít, és a vizsgabizottság dönt a szóbeli eredményéről. Szabálytalanság esetén a vizsgabizottság elnöke értesíti az igazgatót, aki az előírások alapján dönt.

#### **4.4 A sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó külön szabályok**

A szakképzésről szóló 2019.évi LXXX. törvény 60. § ( 2) bekezdését kell alkalmazni.

A tanuló, képzésben résztvevő személy (szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésre, az igazgató engedélye alapján) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázót megilletik a vizsga során mindazon mentességek, kedvezmények, melyeket a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott.

### **5. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje**

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény Pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

\*A képzés típusa lehet: érettségire felkészítő képzés (É) vagy szakképzés (SZ)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Fizika	É;SZ	írásbeli	0% – 34% elégtelen 35% – 49% elégséges 50% – 69% közepes 70% – 84% jó 85% – 100% jeles
Matematika	É;SZ	írásbeli	0% – 24% elégtelen
Informatika, Digitális kultúra	É;SZ	szóbeli és írásbeli	25% – 39% elégséges 40% – 59% közepes 60% – 79% jó 80% – 100% jeles
Magyar nyelv és irodalom	É	szóbeli és írásbeli	0-24 % elégtelen 25-39% elégséges 40-59% közepes 60-79% jó 80-100% jeles
Történelem		szóbeli és írásbeli	
Idegen nyelv		szóbeli és írásbeli	
Kémia		szóbeli és írásbeli	
Biológia		szóbeli és írásbeli	

Testnevelés		szóbeli és írásbeli	
Testnevelés és sport		szóbeli és írásbeli Gyakorlat Gyakorlat	
Fizika	É;SZ	írásbeli	0% – 34% elégtelen 35% – 49% elégséges 50% – 69% közepes 70% – 84% jó 85% – 100% jeles
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom	SZ	írásbeli	0-24 % elégtelen 25-39% elégséges 40-59% közepes 60-79% jó 80-100% jeles
Társadalomismeret		írásbeli	
Idegen nyelv		írásbeli	
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		írásbeli	
Komplex természettudományos tantárgy		írásbeli	
Természetismeret		írásbeli	
Testnevelés és sport		Gyakorlat	
Testnevelés		Gyakorlat	

**54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus (2013 szerint)**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Foglalkoztatás I.	SZ	írásbeli	0% - 50% elégtelen
Foglalkoztatás II.		írásbeli	51% - 60% elégséges
Forgácsolási alapismeretek		írásbeli	61% - 70% közepes 71% - 80% jó 81% - 100% jeles

Gyártástervezés és gyártásirányítás		írásbeli	
Szerszámgépek karbantartása		írásbeli	

### 54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus (2017 szerint)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Gépészeti alapozó feladatok	SZ	írásbeli	0% - 50% elégtelen 51% - 60% elégséges 61% - 70% közepes 71% - 80% jó 81% - 100% jeles
Műszaki mérés		írásbeli	
Foglalkoztatás I.		írásbeli	
Foglalkoztatás II.		írásbeli	
Forgácsolási ismeretek		írásbeli	
Gyártástervezés és gyártásirányítás		írásbeli	
Szerszámgépek karbantartása		írásbeli	

### 34 521 06 Hegesztő (2016)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Munkahelyi egészség és biztonság	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes 70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Munkavédelem		írásbeli	
Gépészeti alapozó feladatok		írásbeli	
Hegesztési alapismeretek		írásbeli	
Hegesztési ismeretek I.		írásbeli	
Hegesztési ismeretek II.		írásbeli	
Alkalmazott számítástechnika		írásbeli	
Hegesztési ismeretek III.		írásbeli	
Hegesztési ismeretek IV.		írásbeli	

### 34 521 03 Gépi forgácsoló (2016)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Munkahelyi egészség és biztonság	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes
Munkavédelem		írásbeli	
Gépészeti alapozó feladatok		írásbeli	

Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat		írásbeli	70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Esztergálás		írásbeli	
Marás		írásbeli	
Köszörfülés		írásbeli	
Alkalmazott számítástechnika		írásbeli	

### 34 543 02 Asztalos (2016)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Munkahelyi egészség és biztonság	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes 70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Faipari szakmai és gépismeret		írásbeli	
Asztalosipari szerelési ismeretek		írásbeli	
Faipari szakrajz		írásbeli	
Biztonságos munkavégzés alapjai		írásbeli	
Szerkezettan-szakrajz és technológia		írásbeli	
Gyártáselőkészítési ismeretek		írásbeli	
Alkalmazott számítástechnika		írásbeli	
Gépkezelési ismeretek		írásbeli	
Foglalkoztatás II.			
Foglalkoztatás I.		írásbeli	

### 34 522 04 Villanszerelő (2016)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Munkahelyi egészség és biztonság	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes 70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Műszaki ismeretek		írásbeli	
Épületvillamossági szerelés		írásbeli	
Elektrotechnikai számítások		írásbeli	
Villamosipari anyagismeret		írásbeli	
Villamos műszaki ábrázolás		írásbeli	
Vállalkozási ismeretek		írásbeli	
Ipari elektronika		írásbeli	
Villamos gépek és berendezések		írásbeli	
Foglalkoztatás II.		írásbeli	
Foglalkoztatás I.		írásbeli	

### 34 582 09 Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő (2016)

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Fűtési rendszerek	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes
Gázvezeték rendszerek		írásbeli	
Foglalkoztatás II.		írásbeli	



Foglalkoztatás I.		írásbeli	70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Munkahelyi egészség és biztonság		írásbeli	
Épületgépészeti csővezetékek		írásbeli	
Épületgépészeti rendszerek		írásbeli	
Munkavédelem		írásbeli	

### 54 524 03 Vegyész technikus

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Szakmai kémia	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes 70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Fizikai kémia		írásbeli	
Szakmai fizika		írásbeli	
Műszaki és irányítástechnikai ismeretek		írásbeli	
Szakmai biológia		írásbeli	
Laboratóriumi ismeretek		írásbeli	
Foglalkoztatás II.		írásbeli	
Foglalkoztatás I.		írásbeli	
Alkalmazott kémia		írásbeli	
Vegyipari műveletek		írásbeli	
Vegyipari technológia		írásbeli	
Vegyipari biztonság		írásbeli	
Minőségbiztosítás		írásbeli	
Környezetvédelem		írásbeli	

### 34 524 01 Gyógyszerkészítmény-gyártó

Vizsgatárgyak	Képzés típusa	Vizsga típusa	Értékelés
Foglalkoztatás II.	SZ	írásbeli	0% - 34% elégtelen 35% - 54% elégséges 55% - 69% közepes 70% - 84% jó 85% - 100% jeles
Foglalkoztatás I.		írásbeli	
Gyógyszergyártási alapismeretek		írásbeli	
Műszaki és irányítástechnikai ismeretek		írásbeli	
Szakmai fizika		írásbeli	
Vegyipari biztonság		írásbeli	
Szakmai kémia		írásbeli	

**54 815 01 FODRÁSZ**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Szakmai ismeretek borbély	É	szóbeli és írásbeli	89%-100% jeles 77%-88% jó 65%-76% közepes 51%-64% elégséges 0%-50% elégtelen
Művészeti ismeretek			
Alkalmazott biológia			
Alkalmazott kémia			
Művészeti ismeretek			
Anyagismeret			
Szakmai ismeretek /Fodrász manuális alpműveletek/			
Szakmai ismeretek Férfi frizurakészítés			
Művészeti ismeretek			
Szakmai ismeretek Fodrász vegyszeres műveletek			
Anyagismeret Fodrász vegyszeres műveletek			

### 54 723 02 Gyakorló ápoló

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Munkahelyi egészség és biztonság	SZ	írásbeli	100% - 88% jeles 87% - 75% jó 74% - 62% közepes 61% - 51% elégséges 50% - 0% elégtelen
Egészségügyi alapismeretek			
Szakmai kommunikáció			
Ápolástan-gondozástan			
Klinikumi alapozó ismeretek			
Klinikumi szakismeretek			
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek			
Foglalkoztatás II.			
Foglalkoztatás I.			
Diagnosztikus és terápiás szakismeretek			
Diagnosztikus és terápiás beavatkozások			
Egészségnevelés-egészségfejlesztés			

### 54 345 01 KÖZSZOLGÁLATI ÜGYINTÉZŐ

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I	É	szóbeli és írásbeli	80 - 100% Jeles 60 - 79% Jó 40 - 59% Közepes 25 - 39% Elégséges 24% - Elégtelen
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.			
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok V.			
Önvédelem és intézkedés taktika			
Közszolgálati ügyintézői ismeretek			
Magánbiztonság és vagyonvédelem III.			
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.			
Rendészeti szakmai informatika			
Önvédelem és intézkedés taktika			

**34 542 06 Női szabó**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Ruhaipari anyag- és áruismeret	SZ	írásbeli	81% -100% jeles 71% - 80% jó 61% - 70% közepes 51% - 60% elégséges 0% - 50% elégtelen
Ruhaipari gyártás-előkészítés			
Szakrajz			
Textiltermékek szabásminta készítése			
Ruhaipari gépek üzemeltetése			
Textiltermékek gyártástechnológiája			
Lakástextíliák gyártástechnológiája			
Munkahelyi egészség és biztonság			
Női ruhák szerkesztése, modellezése			
Női ruhakészítés gyártástechnológiája			
Női ruhák értékesítése			
Foglalkoztatás II.			
Foglalkoztatás I.			

**34 762 01 SZOCIÁLIS GONDOZÓ ÉS ÁPOLÓ**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	SZ	írásbeli	89% -100% jeles 77% -88% jó 65% -76% közepes 51% -64% elégséges 0% -50% elégtelen
Pszichológiai alapismeretek			
Egészségügyi alapismeretek			
Ápolási, gondozási alapismeretek			
Szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek			
Pszichológiai alapismeretek			
Egészségügyi alapismeretek			
Ápolási, gondozási alapismeretek			
Társadalomismeret szakmai			
Klinikai ismeretek			
Gondozási ismeretek			
Foglalkoztatás II.			
Foglalkoztatás I.			
Szociális munka elmélete			
Szociális gondozás			
Mentálhigiéné			
A szociális adminisztráció			

**54 762 03 SZOCIÁLIS SZAKGONDOZÓ**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Társadalomismereti, szociálpolitikai és jogi ismeretek	SZ	írásbeli	89% –100% jeles 77%–88% jó 65%–76% közepes 51%–64% elégséges 0% –50% elégtelen
Pedagógia és pszichológiai ismeretek			
Egészségügyi ismeretek			
Elsősegélynyújtási feladatok			
Népegészségügyi ismeretek			
Általános ápolási ismeretek			
Gondozási ismeretek			
Szociális munka			
A szociális gondozás			
Mentálhigiéné			
Foglalkoztatás II.			
Foglalkoztatás I.			
Gazdálkodási alapismeretek			
A szociális intézmények gazdálkodása			
Vezetési szervezési ismeretek			
A szociális szolgáltatások adminisztrációja			
Informatikai ismeretek			

**54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ 2016.09.01-TŐL**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
IT alapok	É	szóban és írásban	0% – 24% elégtelen 25% – 39% elégséges 40% – 59% közepes 60% – 79% jó 80% – 100% jeles
IT alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Hálózatok I.	É	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	É	nem szervezhető	
Programozás	É	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	É	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	É	szóban és írásban	
Linux alapok	É	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	É	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	É	nem szervezhető	
IT szakorientáció	É	szóban és írásban	
IT szakorientáció gyakorlat	É	nem szervezhető	

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Foglalkoztatás II.	SZ	szóban és írásban	0% – 50% elégtelen 51% – 60% elégséges 61% – 70% közepes 71% – 80% jó 81% – 100% jeles
Foglalkoztatás I.	SZ	szóban és írásban	
IT alapok	SZ	szóban és írásban	
IT alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok I.	SZ	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Programozás	SZ	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	SZ	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakorientáció	SZ	szóban és írásban	
IT szakorientáció gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok II.	SZ	szóban és írásban	

Hálózatok II. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT hálózatbiztonság	SZ	szóban és írásban	
IT hálózatbiztonság gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Szerverek és felhőszolgáltatások	SZ	szóban és írásban	
Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat	SZ	nem szervezhető	

**54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ 2017.09.01-TŐL**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
IT alapok	É	szóban és írásban	0% – 24% elégtelen 25% – 39% elégséges 40% – 59% közepes 60% – 79% jó 80% – 100% jeles
IT alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Hálózatok I.	É	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	É	nem szervezhető	
Programozás	É	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	É	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	É	szóban és írásban	
Linux alapok	É	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	É	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	É	nem szervezhető	
IT szakorientáció	É	szóban és írásban	
IT szakorientáció gyakorlat	É	nem szervezhető	

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Foglalkoztatás II.	SZ	szóban és írásban	0% – 50% elégtelen 51% – 60% elégséges 61% – 70% közepes 71% – 80% jó 81% – 100% jeles
Foglalkoztatás I.	SZ	szóban és írásban	
IT alapok	SZ	szóban és írásban	
IT alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok I.	SZ	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Programozás	SZ	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	SZ	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakorientáció	SZ	szóban és írásban	
IT szakorientáció gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok II.	SZ	szóban és írásban	
Hálózatok II. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT hálózatbiztonság	SZ	szóban és írásban	
IT hálózatbiztonság gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Szerverek és felhőszolgáltatások	SZ	szóban és írásban	
Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat	SZ	nem szervezhető	



**54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ 2018.09.01-TŐL**

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
IT alapok	É	szóban és írásban	0% – 24% elégtelen 25% – 39% elégséges 40% – 59% közepes 60% – 79% jó 80% – 100% jeles
IT alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Hálózatok I.	É	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	É	nem szervezhető	
Programozás	É	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	É	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	É	szóban és írásban	
Linux alapok	É	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	É	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	É	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	É	nem szervezhető	

Vizsgatárgyak	Képzés típusa*	Vizsga típusa	Értékelés
Foglalkoztatás II.	SZ	szóban és írásban	0% – 50% elégtelen 51% – 60% elégséges 61% – 70% közepes 71% – 80% jó 81% – 100% jeles
Foglalkoztatás I.	SZ	szóban és írásban	
IT alapok	SZ	szóban és írásban	
IT alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok I.	SZ	szóban és írásban	
Hálózatok I. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Programozás	SZ	szóban és írásban	
Programozás gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakmai angol nyelv	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok	SZ	szóban és írásban	
Linux alapok gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Irodai szoftverek	SZ	szóban és írásban	
Irodai szoftverek gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT szakorientáció	SZ	szóban és írásban	
IT szakorientáció gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Hálózatok II.	SZ	szóban és írásban	
Hálózatok II. gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
IT hálózatbiztonság	SZ	szóban és írásban	
IT hálózatbiztonság gyakorlat	SZ	nem szervezhető	
Szerverek és felhőszolgáltatások	SZ	szóban és írásban	
Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat	SZ	nem szervezhető	

